

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

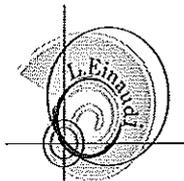
(art. 22 – CCNL Scuola 2018)

Triennio 2018-2021

Revisione a.s. 2020-2021

Revisione del Contratto Integrativo d'Istituto stipulata in data 12/03/2021





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



Il giorno 12/03/2021, alle ore 11.30, presso sede di Via Bertolone n. 7 di Varese dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali – Turistici – Sociali, in sede di negoziazione integrativa a livello di Istituzione Scolastica di cui all'art. 22 del CCNL del comparto scuola del 19/04/2018, preso atto dell'assenza di segnalazione di rilievi da parte dei Revisori dei conti, nei termini previsti dall'art. 7, comma 8 del CCNL relativo al personale del comparto istruzione e ricerca, in merito all'ipotesi di Revisione del Contratto Integrativo d'Istituto stipulata in data 04/02/2021,

tra

il Dirigente Scolastico dott. Francesco Maieron

e

la rappresentanza RSU dell'IPSSCTS "Einaudi" di Varese, rappresentata dalla prof.ssa Giulia Paolino (UIL RUA), e dalla Sig.ra Loredana Carratta (CISL),

si stipula

la presente integrazione (relativa alla negoziazione annuale dei criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo) al Contratto Integrativo di Istituto siglato in data 05/06/2019 e valido per gli anni scolastici 2018/19, 2019/20 e 2020/21, con cui vengono annullati e sostituiti gli artt. 11, 27, 28, 29, 31 e 32 del predetto contratto Integrativo di Istituto siglato in data 05/06/2019 e viene sostituita l'integrazione annuale relativa all'a.s. 2019/2020 siglata in data 13/01/2020.

Articolo 11 - Servizi essenziali in caso di sciopero

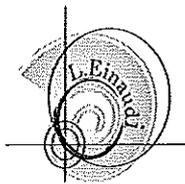
Si rimanda allo specifico protocollo d'intesa, sottoscritto in data 04/02/2021, previsto dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del 02/12/2020.

Articolo 27 - Criteri generali per la ripartizione del FIS

Le risorse finanziarie sono costituite dal fondo d'Istituto e da ogni altra assegnazione, comprese eventuali economie che concorrono al miglioramento dell'offerta formativa, pervenute, a qualsiasi titolo, ad incrementare la disponibilità dell'istituzione scolastica e riguardante la corresponsione di compensi, indennità e quant'altro possa vedere coinvolto il personale in servizio.

Preso atto della consistenza delle risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa non utilizzate nell'a.s. 2019-2020, ai sensi dell'art. 8, comma 3 dell'Ipotesi di Contrattazione Collettiva Integrativa Nazionale del 31/08/2020, si concorda di destinare parte delle risorse inutilizzate del FIS ATA (€ 1.374,33) per incrementare la quota destinata alla retribuzione degli incarichi specifici del personale ATA e di lasciare immutate le rimanenti destinazioni delle risorse inutilizzate negli anni precedenti e quindi, in particolare, di incrementare il FIS docenti con le economie del FIS docenti e il FIS ATA con le restanti economie del FIS ATA. Inoltre, ai sensi dell'art. 8, comma 2 dell'Ipotesi di Contrattazione Collettiva Integrativa Nazionale del 31/08/2020, si concorda di rivalutare a consuntivo la quota di economie per la retribuzione delle ore eccedenti, in caso di effettivo maggiore impegno di attività con compenso orario e





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



permanenza di disponibilità e, in caso di minore impegno, conseguente alla chiusura della scuola per l'emergenza sanitaria in atto, rivalutare a consuntivo la percentuale dei compensi forfettari.

Preso atto della consistenza delle risorse provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera g) del CCNL 2016/2018 (valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015), ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, del CCNI 31/08/2020, si concorda di utilizzare dette risorse in aggiunta a quelle provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera a) del CCNL 2016/2018 (FIS) alla retribuzione delle attività svolte dal personale docente ad ATA, secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 29 novembre 2007.

Infine, tenuto conto della consistenza organica del personale, considerato quanto definito dall'art. 88 CCNL, delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA, viene concordata la ripartizione del predetto importo, costituito dalla somma delle risorse provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera a) e dall'art. 40, comma 4, lettera g) del CCNL 2016/2018 detratto l'importo dell'indennità di direzione, spettante al DSGA come parte variabile, con le seguenti percentuali: la quota del 74% per i compensi da attribuire al personale docente e la quota del 26% per i compensi da attribuire al personale ATA.

Pertanto, considerato che le risorse provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera a) sono quantificate in € 52.453,16, che l'importo dell'indennità di direzione, spettante al DSGA come parte variabile è quantificato in € 3.660,00 e che le risorse provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera g) sono quantificate in € 11.825,72 (comprehensive di € 0,07 di economie relative all'a.s. 2019/2020), gli importi vengono così suddivisi tra docenti ed ATA:

- Personale docente: € 44.857,97 (a cui aggiungere € 6.369,93 di economie);
- Personale ATA: € 15.760,91 (a cui aggiungere € 1.068,89 di economie).

Le risorse saranno utilizzate per retribuire il personale che abbia effettivamente svolto incarichi previsti dal contratto d'Istituto o assegnati dalla Dirigenza in modo orario e/o in modo forfetario per intensificazione dell'attività lavorativa.

Le voci previste in entrambe le quote sono oggetto di specifica contrattazione. Con essa si intende remunerare equamente il lavoro, promuovere la ricerca, la sperimentazione e l'innovazione didattica, migliorare l'offerta formativa e amministrativa dell'istituzione.

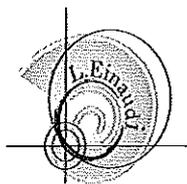
Articolo 28 - Criteri per l'attribuzione dei compensi accessori (art.22 comma 4, lett. c3 CCNL 19 aprile 2018)

Le risorse del fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'Istituzione scolastica. Il riconoscimento economico corrispondente a ciascun incarico verrà calcolato in proporzione alla complessità e all'impegno di lavoro richiesto, tenendo conto delle somme a disposizione.

Le eventuali economie del Fondo confluiranno nel fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo, fatto salvo quanto previsto dal precedente art. 27.

Per l'anno scolastico 2020/2021 sono disponibili i seguenti fondi:





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 - 830340



- FIS docenti: € 51.227,90 (€ 44.857,97 di stanziamento per l'anno in corso e € 6.369,93 di economie);
- FIS ATA: € 16.829,80 (€ 15.760,91 di stanziamento per l'anno in corso e € 1.068,89 di economie);
- Risorse per i compensi per le Funzioni Strumentali: € 3.902,57 (€ 3.902,57 di stanziamento per l'anno in corso e € 0,00 di economie);
- Risorse per i compensi per gli incarichi specifici del personale ATA: € 4.000,00 (€ 2.625,67 di stanziamento per l'anno in corso e € 1.374,33 di economie);
- Risorse per i compensi per le attività complementari di educazione fisica: € 2.567,80 (€ 2.256,41 di stanziamento per l'anno in corso e € 311,39 di economie);
- Risorse per la sostituzione dei colleghi assenti: € 8.526,97 (€ 3.116,61 di stanziamento per l'anno in corso e € 5.410,36 di economie);
- Risorse destinate ai Percorsi per competenze trasversali e per l'orientamento: € 45.365,12 (€ 6.670,52 di stanziamento per il periodo settembre-dicembre 2020, € 13.341,03 di stanziamento per il periodo gennaio-agosto 2021 e € 25.353,57 di economie);
- Risorse per i progetti delle aree a rischio forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica: € 12.137,08 (€ 2.235,40 di stanziamento per l'anno in corso e € 9.801,68 di economie);
- Risorse destinate alla fase gestionale di progetti PON: € 10.347,65 (comprensivi delle quote per le spese relative al materiale, per l'attività del dirigente scolastico e delle figure di supervisione e valutazione previste).

Non sono al momento quantificabili le risorse derivanti dalla gestione degli esami di abilitazione alla professione di ottico.

FIS Docenti, Compensi per le Funzioni Strumentali, Compensi per le attività complementari di educazione fisica

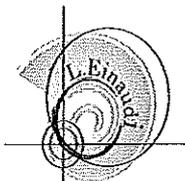
Si concorda

- di attribuire un compenso identico per ogni funzione strumentale individuata dal Collegio dei docenti, da ripartirsi in parti uguali se l'incarico è ricoperto da più persone, e di non prevedere compensi forfettari per lo svolgimento della funzione strumentale da docenti individuati quali collaboratori del dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 88, comma 2, lettera f) del CCNL 29/11/2007;
- di attribuire ai tutor scolastici un compenso forfettario corrispondente a un'ora di attività funzionale ogni PFI redatto;
- di suddividere tutto l'importo per le attività complementari di educazione fisica tra i docenti di Educazione Fisica in base alle attività svolte;

Si allegano, per la ripartizione specifica del FIS Docenti e dei Compensi per le Funzioni Strumentali le tabelle n. 1 e n. 2 dell'Allegato 1 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Percorsi per competenze trasversali e per l'orientamento





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



Stante la riduzione delle attività dovuta alla pandemia in atto, le parti decidono di conservare parte delle economie degli anni precedenti, con la medesima destinazione, per eventuali attività, ancora non programmate, da porre in essere in caso di evoluzione positiva della situazione emergenziale e/o nei prossimi anni scolastici.

Visto il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto in data 17/12/2020 che non prevede lo svolgimento di attività, se non informale residuale, per le classi quarte degli indirizzi di Istruzione Professionale, viene considerata come base di calcolo per la definizione di alcuni compensi forfettari, la somma degli alunni iscritti alle classi terze e quinte diurno degli indirizzi di Istruzione Professionale e alle classi dell'indirizzo di Istruzione e Formazione Professionale, per un totale di 280 alunni.

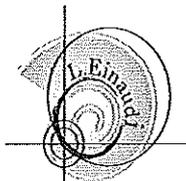
Le parti decidono, inoltre, di destinare la somma massima di € 1.018,45 per il Personale ATA. Tale stanziamento verrà assegnato in base a rendicontazione a seguito di specifico incarico.

L'Istituto ha aderito, a seguito dell'iscrizione alla rete IFS, a un progetto finalizzato alla realizzazione dell'Impresa Formativa Simulata coinvolgendo una classe.

Vengono definiti i seguenti compensi forfettari per alcune delle figure coinvolte:

- Referente di Istituto per i PCTO e l'ASL: € 6,50 per ogni alunno partecipante;
- Tutor di project work (classi IV leFP): € 70,00 per ogni alunno assegnato (complessivamente per tutti i project attivati nell'anno);
- Tutor di project work (classi III leFP): € 70,00 per ogni alunno assegnato (complessivamente per tutti i project attivati nell'anno);
- Tutor di project work (classi III IP): € 70,00 per ogni alunno assegnato (complessivamente per tutti i project attivati nell'anno);
- Tutor di project work (classi V IP): € 70,00 per ogni alunno assegnato (complessivamente per tutti i project attivati nell'anno);
- Tutor per il progetto "The readers" (classe III N): € 35,00 per ogni alunno assegnato;
- Tutor per alunni delle classi terminali con necessità di recupero: € 20,00 per ogni alunno partecipante se l'eventuale attività di visita presso la ditta viene svolta in orario di servizio, € 60,00 per ogni alunno partecipante se l'eventuale attività di visita presso la ditta viene svolta al di fuori dell'orario di servizio o sotto forma di project work;
- Coordinatori di classe: compenso equivalente a 3 ore di attività funzionale da aggiungersi a quanto previsto a carico del FIS per i coordinatori delle classi terze e quarte leFP e terze, quarte e quinte IP;
- Referente di classe per l'attività di IFS: compenso equivalente a 40 ore di attività funzionale per ogni classe.
- Referente di Istituto per le attività con le scuole dell'infanzia: compenso equivalente a 20 ore di attività funzionale.
- Referente di Istituto per le attività con Croce Rossa Italiana ed enti assistenziali: compenso equivalente a 20 ore di attività funzionale.





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI

L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



- Referenti di Istituto per la revisione delle competenze e la relativa modifica della modulistica (n. 2 unità) compenso equivalente a 20 ore di attività funzionale cadauno.
- Referente di classe per l'attività di IFS: compenso equivalente a 40 ore di attività funzionale per ogni classe;
- Organizzazione del progetto per la classe IIG: compenso equivalente a 10 ore di attività funzionale.
- Organizzazione del progetto "The readers": compenso equivalente a 30 ore di attività funzionale.

Vengono invece riferiti alle ore effettivamente svolte e rendicontate i compensi relativi a:

- Partecipazione ai lavori della Commissione: massimo 60 ore di attività funzionale;
- Coinvolgimento nelle attività progettuali in orario eccedente il normale orario di servizio:
 - Progetto LIS: massimo 24 ore;
 - Progetto di alternanza III G: massimo 20 ore;
 - Fondo di riserva per ulteriori attività: massimo 20 ore;
- Attività dei collaboratori scolastici: massimo 20 ore;
- Attività degli assistenti amministrativi: massimo 50 ore.

In caso di realizzazione di attività di PCTO o Alternanza Scuola Lavoro in forma tradizionale (stage presso aziende esterne) per le classi III E, III G e IV E, in relazione all'andamento della situazione emergenziale, vengono definiti i seguenti compensi forfettari per le figure coinvolte:

- Responsabile di classe: € 18,00 per ogni alunno partecipante;
- Tutor: € 20,00 per ogni alunno partecipante se l'eventuale attività di visita presso la ditta viene svolta in orario di servizio, € 60,00 per ogni alunno partecipante se l'eventuale attività di visita presso la ditta viene svolta al di fuori dell'orario di servizio.

Vengono inoltre accantonati € 2.210,71 per effettuare eventuali pagamenti residuali relativi all'anno scolastico 2019/2020, ancora in fase di rendicontazione.

La differenza tra quanto su esposto e quanto disponibile viene accantonata per lo svolgimento di ulteriori attività di stage da effettuarsi in base all'andamento dell'emergenza sanitaria e alle conseguenti disposizioni normative.

Si concorda che, in caso di incremento in corso d'anno del numero degli alunni ed in caso di incapienza dei fondi contrattati, vengano ridotti proporzionalmente i compensi forfettari per alunno delle figure coinvolte.

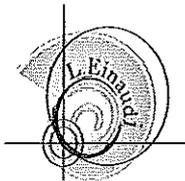
Si concorda inoltre che, in relazione agli alunni con necessità di recupero di attività di stage non svolte nei precedenti anni scolastici, tutte le attività, ad eccezione del tutoraggio, siano svolte direttamente dal referente PCTO senza ulteriori compensi.

Si allega, per la ripartizione specifica dei fondi relativi ai PCTO la tabella n. 3 dell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Compenso per il personale coinvolto nei progetti delle aree a rischio forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica

I compensi per il personale coinvolto nei progetti delle aree a rischio, forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica - previsti dall'art. 9 del CCNI 29/11/2007 - vengono utilizzati per remunerare sia





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



le attività progettuali collegate (progetti relativi allo studio dell'Italiano come seconda lingua e progetti di recupero metodologico) sia l'impegno delle figure di coordinamento (Referente per gli alunni stranieri, Referente per le eccellenze, Referente per Bullismo, CIC, devianze, Referente DSA, Responsabile del Piano di Miglioramento, Responsabile dei progetti di recupero).

Si allega, per la ripartizione specifica dei fondi relativi ai progetti delle aree a rischio forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica la tabella n. 4 dell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

FIS ATA, Compensi per gli incarichi specifici

Tenuto conto della proposta circa il Piano delle attività del Personale ATA, si allegano, per la ripartizione specifica del FIS ATA e dei Compensi per gli incarichi specifici, le tabelle n. 5 e n. 6 dell'Allegato 1 che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Vengono ricompensati anche lavori di manutenzione dell'edificio, con ripartizione stabilita direttamente dal DSGA.

Progetti nazionali e comunitari

Il Personale Docente e il Personale ATA saranno informati delle attività di progetto da realizzare con finanziamenti europei, nazionali e territoriali tramite circolare. Per l'assegnazione degli incarichi per la realizzazione di tali progetti si seguiranno, se presenti, le disposizioni contenute nel regolamento di ciascun progetto finanziato. In assenza di disposizioni, si procederà prioritariamente con una selezione interna e, qualora vada deserta o nessuno dei candidati risulti in possesso dei requisiti richiesti, si procederà con la selezione di personale esterno. La selezione sia del personale interno che esterno avviene sulla base di criteri stabiliti a livello collegiale, che tengono conto della disponibilità degli interessati, della professionalità specifica richiesta e documentata sulla base dei titoli di studio e/o professionali e delle esperienze acquisite, della qualità dei risultati conseguiti in precedenti attività e della rotazione. Al DSGA e al Personale ATA per le attività e per le prestazioni aggiuntive, documentate, connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, di Enti Pubblici e soggetti privati, nazionali e comunitarie è attribuito un compenso da stabilirsi, se non già finalizzato, sulla base dei finanziamenti ottenuti.

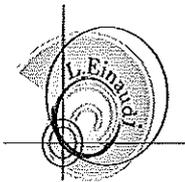
Articolo 29 – Criteri generali per la valorizzazione del merito dei docenti

Ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, del CCNI 31/08/2020 le risorse provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera g) del CCNL 2016/2018 (valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015) sono state destinate, in aggiunta a quelle provenienti dall'art. 40, comma 4, lettera a) del CCNL 2016/2018 (FIS), alla retribuzione delle attività svolte dal personale docente ad ATA, secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 29 novembre 2007.

Articolo 31 – La pianificazione della formazione di istituto

La formazione in servizio dei Docenti e del Personale ATA è coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



nel Piano nazionale di formazione. Il Collegio dei Docenti definisce annualmente il piano di formazione. Il DSGA predispose il piano di formazione del personale ATA.

Le risorse assegnate verranno destinate al personale in proporzione all'effettiva frequenza ai corsi.

Articolo 32 – La formazione d'ambito

L'Istituto aderisce alle reti d'ambito e di scopo sulla formazione secondo quanto deliberato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto. L'Istituto contribuisce alla programmazione e alla strutturazione del Piano Formativo d'ambito mediante la partecipazione diretta del Dirigente e delle figure di sistema alle riunioni promosse dalla scuola capofila, durante le quali sono presentate le istanze formative dell'istituto scolastico.

Sottoscrizione tra le parti

PARTE PUBBLICA

Francesco Maieron

RSU D'ISTITUTO

Loredana Carratta

Giulia Paolino

CGIL

CISL

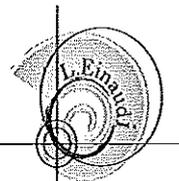
GILDA-UNAMS

SNALS

UIL

Varese, 04/02/2021



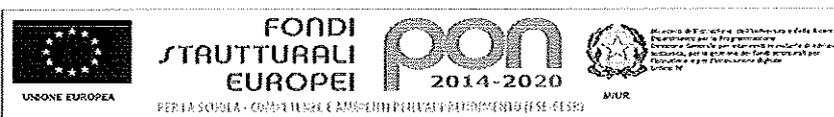


Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



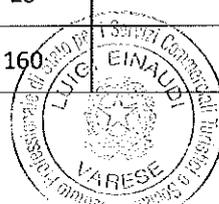
L. EINAUDI

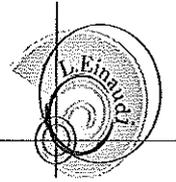
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



ALLEGATO 1

TABELLA 1							
FIS DOCENTI							
(lordo dipendente)							
INCARICO	NUMERO DOCENTI / NUMERO CLASSI	ORE UNITARIE	ORE TOTALI (€ 17,50)	ORE TOTALI (€ 35,00)	ORE TOTALI (€ 50,00)	IMPORTO TOTALE (€)	FORFAIT
COLLABORATORI *	2	100	200			3.500,00	sì
RESPONSABILI DI SEDE (VIA BERTOLONE)*	2	15	30			525,00	sì
RESPONSABILI DI SEDE (VIA TRENTINI)*	1	10	10			175,00	sì
RESPONSABILI CORSO SERALE	2	15	30			525,00	sì
REFERENTE RIFORMA IP	2	10	20			350,00	sì
REFERENTE INVALSI	1	20	20			350,00	sì
REFERENTE BIBLIOTECA	2	10	20			350,00	sì
REFERENTE ORARIO	2	40	80			1.400,00	sì
REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO	1	20	20			350	sì
REFERENTE REVISIONE REGOLAMENTO	1	15	15			262,50	sì
REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA*	1	20	20			350,00	sì
RESPONSABILI LABORATORI E PALESTRE	8	8	64			1.120,00	sì
TUTOR NEOASSUNTI	1	10	10			175,00	sì
REFERENTE IEFP	1	20	20			350,00	sì
COORDINATORI CLASSI I SERALE	1	20	20			350,00	20
COORDINATORI CLASSI I IP	6	24	144			2.520,00	sì
COORDINATORI CLASSI II IP	6	22	132			2.310,00	sì
COORDINATORI CLASSI III IEFP	1	22	22			385,00	sì
COORDINATORI CLASSI III IP	6	21	126			2.205,00	sì
COORDINATORI CLASSI IV IEFP	1	25	25			437,50	sì
COORDINATORI CLASSI IV IP – II SERALE	8	20	160			2.800,00	sì





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



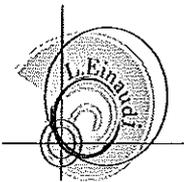
COORDINATORI CLASSI V – III SERALE	8	25	200			3.500,00	sì
COORDINATORI DIPARTIMENTI	10	12	120			2.100,00	sì
COMMISSIONE ORIENTAMENTO			105			1.837,50	NO
NIV			30			525,00	NO
GLI			20			350,00	NO
COMMISSIONE ELETTORALE			5			87,50	NO
COMMISSIONE REVISIONE REGOLAMENTO			40			700,00	NO
COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA			20			350,00	NO
TEAM INNOVAZIONE			40			700,00	NO
ESAMI IIEFP			20			350,00	NO
CORSI RECUPERO ESTIVI					150	7.500,00	NO
CORSI DI RECUPERO/HELP IN CORSO D'ANNO				71		2.485,00	NO
TUTOR SCOLASTICI			381			6.667,50	sì
REFERENTI CLASSE EDUCAZIONE CIVICA	35	4	140			2.450,00	sì
RISERVA (ORE ECCEDENTI 40, SOSTITUZIONE DS ...)						835,40	sì/NO
TOTALE						51.227,90	

* in aggiunta a utilizzo di ore di potenziamento

Handwritten signature



Handwritten initials/signatures



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

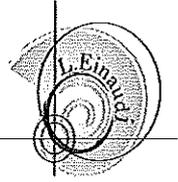
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



TABELLA 2			
FUNZIONI STRUMENTALI (loro dipendente)			
INCARICO	NUMERO DOCENTI	IMPORTO UNITARIO (€)	IMPORTO TOTALE (€)
ORIENTAMENTO	2*	975,64	975,64
GESTIONE PTOF/RAV/PDM/RS	1	975,64	975,64
GESTIONE SITO WEB/COMUNICAZIONI INTERNE E SUPPORTO AI DOCENTI NELL'USO DELLE TIC	1	975,64	975,64
INCLUSIONE	2	487,82	975,64
TOTALE			3902,57

* non è previsto compenso forfettario per lo svolgimento della funzione strumentale per il docente individuato anche quale collaboratore del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) del CCNL 29/11/2007)





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

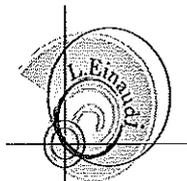
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



TABELLA 3						
FONDI PCTO						
(lordo stato)						
INCARICO	NUM. CLASSI	NUM. ALUNNI	ORE PER CLASSE	FORFAIT PER ALUNNO (€)	IMPORTO TOTALE MASSIMO (€)	FORFAIT
REFERENTE PCTO		280		6,50	1.820,00	sì
TUTOR PROJECT WORK IV IEFP		21		70,00	1.470,00	sì
TUTOR PROJECT WORK III IEFP		22		70,00	1.540,00	sì
TUTOR PROJECT WORK III IP		113		70,00	7.910,00	sì
TUTOR PROJECT WORK V IP		124		70,00	8.680,00	sì
TUTOR PROGETTO "THE READERS"		23		35,00	805,00	sì
TUTOR ALUNNI CON NECESSITÀ DI RECUPERO		10		60,00	600,00	sì
COORDINATORI DI CLASSE	20		3		1.393,80	sì
ISCRIZIONE IFS					100,00	sì
REFERENTE DI CLASSE PER L'ATTIVITÀ DI IFS	1		40		929,20	sì
REFERENTE DI ISTITUTO SCUOLE DELL'INFANZIA			20		464,60	sì
REFERENTE DI ISTITUTO ENTI ASSISTENZIALI			20		464,60	sì
REFERENTI ISTITUTO REVISIONE COMPETENZE			40		929,20	sì
ORGANIZZAZIONE PROGETTO "THE READERS"			30		696,90	sì
ORGANIZZAZIONE PROGETTO ALTERNANZA III G			10		232,30	sì
PARTECIPAZIONE AI LAVORI DELLA COMMISSIONE			60		1.393,80	NO
PROGETTO "LIS"			24		557,52	NO



[Handwritten signatures]



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340

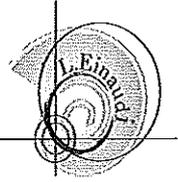


PROGETTO DI ALTERNANZA III G			20		464,60	NO
FONDO DI RISERVA PER ULTERIORI ATTIVITÀ			20		464,60	SÌ/NO
ATTIVITÀ DEI COLLABORATORI SCOLASTICI			15		248,85	NO
ATTIVITÀ DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			40		769,60	NO
PARZIALE					31.934,57	
RESPONSABILE DI CLASSE *		59		18,00	1.062,00	SÌ
TUTOR *		59		60,00	3.540,00	SÌ
ACCANTONAMENTO DA PROGRAMMARE *					6.617,84	SÌ/NO
ACCANTONAMENTO PER EVENTUALI PAGAMENTI RESIDUALI**					2.210,71	SÌ/NO
TOTALE					45.365,12	

*Attività non programmate eventualmente da porre in essere in base all'andamento della situazione emergenziale

** eventuali pagamenti residuali relativi all'anno scolastico 2019/2020, ancora in fase di rendicontazione





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

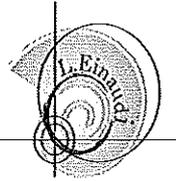
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



TABELLA 4				
RISORSE PER I PROGETTI DELLE AREE A RISCHIO FORTE PROCESSO MIGRATORIO E CONTRO L'EMARGINAZIONE SCOLASTICA				
(lordo dipendente)				
INCARICO	ORE TOTALI (€ 17,50)	ORE TOTALI (€ 35,00)	IMPORTO TOTALE (€)	FORFAIT
REFERENTE DSA	15		262,50	SI
REFERENTE STRANIERI	20		350,00	SI
REFERENTE BULLISMO, CIC, DEVIANZE *	20		350,00	SI
REFERENTE ECCELLENZE	15		262,50	SI
REFERENTE PROGETTO PDM	15		262,50	SI
PROGETTI ALFABETIZZAZIONE		98	3.430,00	NO
REFERENTE PROGETTO "LEGGENDO SI IMPARA"	16		280,00	SI
PROGETTO "LEGGENDO SI IMPARA"	20	198	6.930,00	NO
RISERVA			9,58	
TOTALE			12.137,08	

* in aggiunta a utilizzo di ore di potenziamento





Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

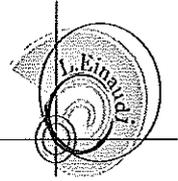
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



TABELLA 5					
FIS ATA					
(lordo dipendente)					
ATTIVITA' ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	N. UNITÀ	COMPENSO		TOTALE ORE	COMPENSO TOTALE
		INTENSIFICAZIONE FORFETTARIA UNITARIA (€)	RENDICONTAZIONE (ORE)		
SOSTITUZIONE DSGA					698,00
SOSTITUZIONE COLLEGGI ASSENTI/FORMAZIONE GRADUATORIE PROVINCIALI			100	1.450,00	1.450,00
GESTIONE PORTALI PRODE-GEFO			20	290,00	290,00
ATTIVAZIONE PAGO IN RETE			80	1.160,00	1.160,00
RIORDINO FASCICOLI PERSONALI DI TUTTO IL PERSONALE (ARCHIVIAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER ANNO SCOLASTICO, RIUNIFICAZIONE FASCICOLI PERSONALI, CERTIFICATO CUMULATIVO DI SERVIZIO)			100	1.450,00	1.450,00
ACCOGLIENZA E SUPPORTO ALL'UTENZA PER LE VARIE RICHIESTE - ESAMI DI STATO (CONTROLLO DOCUMENTI CONSEGNATI DALLE COMMISSIONI) - ESAMI DI IDONEITÀ O INTEGRATIVI CORSI DIURNO E SERALE			60	870,00	870,00
PRODUZIONE TITOLI IEFP DALL'ANNO 2012-13 (PREPARAZIONE, REGISTRAZIONE E CONSEGNA TITOLI)			30	435,00	435,00
TOTALE ASSISTENTI AMM.VI					6.353,00
ATTIVITA' ASSISTENTI TECNICI	N. UNITÀ	COMPENSO		TOTALE ORE	COMPENSO TOTALE
		INTENSIFICAZIONE FORFETTARIA UNITARIA (€)	RENDICONTAZIONE (ORE)		
GESTIONE PORTALE PROVINCIA PER RICHIESTE D'INTERVENTO, ASCENSORI E SERVOSCALE: COMPILAZIONE REGISTRO E RAPPORTI CON ESTERNI.	2	217,50			435,00



Handwritten signatures and initials.



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

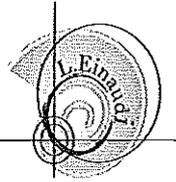
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



MANUTENZIONE, CONTROLLO FUNZIONALITÀ LIM, INSTALLAZIONE SOFTWARE SECONDO LE RICHIESTE DEGLI INSEGNANTI. LABORATORIO LINGUISTICO: CUSTODIA, CONSEGNA E RITIRO DEVICE. LABORATORIO MOBILE: MESSA IN CARICA PORTATILI PER LA SEDE DI VIA BERTOLONE E PER LA SUCCURSALE DI VIA TARENTINI			30	435,00	435,00
SUPPORTO AI DOCENTI IMPEGNATI NELLO SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA A DISTANZA A SCUOLA	2	145,00			290,00
SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI			40	580,00	580,00
MANUTENZIONI VIA BERTOLONE (N.26 LIM + LAB. METODOLOGIA + SALA DOCENTI): CONTROLLO FASCETTATURA FILI ELETTRICI, CONTROLLO STATO CANALINE E PRESE ELETTRICHE CON LA MESSA IN ATTO DEGLI OPPORTUNI INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, OVE MANCANTI MESSA IN OPERA CANALINE PER SISTEMAZIONE FILI ELETTRICI, RIORDINO FILI DI COLLEGAMENTO PC			35	507,50	507,50
MANUTENZIONI VIA TARENTINI (N. 8 LIM + SALA DOCENTI): CONTROLLO FASCETTATURA FILI ELETTRICI, CONTROLLO STATO CANALINE E PRESE ELETTRICHE CON LA MESSA IN ATTO DEGLI OPPORTUNI INTERVENTI DI SOSTITUZIONE, OVE MANCANTI MESSA IN OPERA CANALINE PER SISTEMAZIONE FILI ELETTRICI, RIORDINO FILI DI COLLEGAMENTO PC			15	217,50	217,50
TOTALE ASSISTENTI TECNICI					2.465,00
ATTIVITA' COLLAB. SCOLASTICI	N. UNITÀ	COMPENSO		TOTALE ORE	COMPENSO TOTALE
		INTENSIFICAZIONE FORFETTARIA UNITARIA (€)	RENDICONTAZIONE (ORE)		
ASSISTENZA ALUNNO DISABILE SEDE VIA BERTOLONE	1	250,00			250,00



Handwritten signatures and initials



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

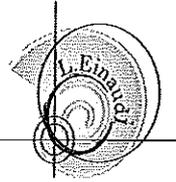
Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



RESPONSABILE DEPOSITO MATERIALE DI PULIZIE (RICHIESTA MATERIALE PER ISCRITTO. CONSEGNA PER ISCRITTO MATERIALE DI PULIZIE, RICHIESTE DI ACQUISTO, CONTROLLO BOLLA CON MATERIALE CONSEGNATO, CONTROLLO BOLLA CON ORDINE DI ACQUISTO)	1	325,00	10	125,00	450,00
MANUTENZIONE ARREDI COMPRESO IL CONTROLLO E LE MANUTENZIONI PERIODICHE ALLE ANTI RIBALTA DELLE CATTEDRE POSIZIONATE NELLE AULE DI VIA BERTOLONE E DELLA SUCCURSALE DI VIA TRENTINI	2	200,00			400,00
USCITE DI SERVIZIO PER ACQUISTO MATERIALI NECESSARI PER LE MANUTENZIONI, CONSEGNA BOLGETTE PER CORRISPONDENZA, BANCA, UST, ECC.	1	200,00			200,00
TUTOR PER I NEO COLLABORATORI SCOLASTICI, ADEMPIMENTI PREVISTI PER TUTTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE ED AMMINISTRATIVE (CONSIGLI DI CLASSE, CONSEGNA E RITIRO CHIAVI CATTEDRA ANTIRIBALTA, ECC.), COLLABORAZIONE CON DSGA	4	500,00			2.000,00
MANUTENZIONE EDIFICIO PRIMO PIANO SEDE VIA BERTOLONE	2	150,00			300,00
MANUTENZIONE EDIFICIO SEDE VIA TRENTINI, MANUTENZIONE TENDE VENEZIANE INTERNE	1	641,30			641,30
MANUTENZIONE EDIFICIO AULE E CORRIDOI PIANO TERRA, SECONDO E TERZO PIANO SEDE VIA BERTOLONE	2	950,00			1.900,00
SUPPORTO PER MANUTENZIONE EDIFICIO AULE E CORRIDOI PIANO TERRA, SECONDO E TERZO PIANO SEDE VIA BERTOLONE	3	150,00			450,00
MANUTENZIONE EDIFICIO PRIMO PIANO SEDE VIA TRENTINI	1	150,00			150,00
DIFFERENZIALE PER OGNI ORA SVOLTA DOPO LE ORE 22,00					320,00
SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI			76	950,00	950,00
TOTALE COLLAB. SCOLASTICI					8.011,30



Handwritten signatures



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI



L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



TABELLA 6			
INCARICHI SPECIFICI			
(loro dipendente)			
	NUMERO INCARICHI	IMPORTO UNITARIO (€)	IMPORTO TOTALE (€)
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO			
REFERENTE AXIOS (AGGIORNAMENTO AXIOS SUL SERVER - PERIODICO SALVATAGGIO DATI - COPIE DI BACKUP)	1	300,00	300,00
REFERENTE COVID	1	300,00	300,00
GESTIONE TIMBRATURE (CALCOLO MENSILE DEGLI STRAORDINARI E DEI PERMESSI BREVI)	1	400,00	400,00
TOTALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			1.000,00
ASSISTENTE TECNICO			
REFERENTE COMODATO D'USO (PREPARAZIONE DEVICE PER LA CONSEGNA IN COMODATO D'USO AGLI ALUNNI E AL PERSONALE -- RITIRO E CONTROLLO PER MANUTENZIONE)	1	300,00	300,00
REFERENTE COMUNICAZIONE (SCARICO E STAMPA CIRCOLARI, RITIRO MATERIALE DI CONSUMO PRESSO LA SEDE CENTRALE -- COLLABORAZIONE CON DS E DSGA – RESPONSABILE DI SEDE)	1	700,00	700,00
TOTALE ASSISTENTI TECNICI			1.000,00
COLLABORATORE SCOLASTICO			
MISURE PREVENZIONE CONTENIMENTO COVID E COLLABORAZIONE CON SEGRETERIA, DIRIGENZA E RESPONSABILI DI SEDE (FOTOCOPIE E DIFFUSIONE CIRCOLARI)	10	200,00	2.000,00
TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI			2.000,00
TOTALE GENERALE			4.000,00
ART. 7 ASSISTENTI AMM.VI N. 1 CENTRALINO: RISPONDERE ALLE TELEFONATE IN ENTRATA CON CONTESTUALE SMISTAMENTO AI VARI UFFICI DI SEGRETERIA.			
ART. 7 ASSISTENTI TECNICI N. 1 REFERENTE DI STRUTTURA PRESSO LA SUCCURSALE DI VIA TRENTINI, PUNTO DI RIFERIMENTO PER LE DITTE ESTERNE NELLO SVOLGIMENTO DELLE MANUTENZIONI.			
ART. 7 COLLABORATORI SCOLASTICI N. 4 MISURE PREVENZIONE CONTENIMENTO COVID, FOTOCOPIE, DIFFUSIONE CIRCOLARI. COLLABORAZIONE CON SEGRETERIA, DIRIGENZA E RESPONSABILI DI SEDE.			



[Handwritten signatures]